



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

ONLINE Excel für Fortgeschrittene

Themenbereich
EDV und Informatik

Kursbeschreibung

Auf dem Programm stehen komplexere Funktionen (z. B. wenn, und, oder, verschachtelte wenn, zählenwenn, summewenn, sverweis, u. a.) sowie die bedingte Formatierung, Pivot-Tabellen, Diagrammdarstellung, das Einsetzen und Verändern von Makros, Gliedern, Gruppieren, Sortieren und Filtern.

Kurssprache
Deutsch

Beginn
03.05.2024

Ende
15.05.2024

Kurstage
4

Beginnzeit
17:00 Uhr

Endzeit
19:00 Uhr

Dauer
480 Minuten

Beschreibung Zeit
-

Ort
«waveCourseaddress.cityDe»
«address»

Zielgruppe

Referent/in
Harald Zimmerhofer

Gebühr
156 €

Anmeldeschluss
03.05.2024

Kursanbieter
KVW Bildung Meran

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it



Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Online-Selbstlernkurs: Tippen mit 10 Fingern für Kinder von 10-14 Jahren

Themenbereich
EDV und Informatik

Kursbeschreibung

Tippen lernen mit 10 Fingern hat viele Vorteile: Du kannst blind schreiben und so gleichzeitig deinen Text kontrollieren, du bist schnell, und du schreibst sicherer mit weniger Fehlern. Das wirst du in deinem Leben wahrscheinlich gut gebrauchen können.

Wenn dein Gehirn das Tippen mit den richtigen Fingern automatisiert hat, brauchst du nicht mehr nachzudenken, wie es geht, du kannst es dein Leben lang! Und dabei hilft dir dieser Kurs!

Anhand vieler interaktiver Aufgaben lernst du alle Buchstaben mit den entsprechenden Fingern kennen. Mit einem Tippprogramm und Spielen lernst du blind und schnell mit 10 Fingern zu tippen.

Der Selbstlernkurs ist selbsterklärend, interaktiv mit vielen praktischen Beispielen.

Start: jederzeit möglich

Zeitaufwand: 3-6 Wochen bei täglich 10 Minuten Übung.

Ab der Anmeldung ist der Kurs für 3 Monate frei geschaltet.

Kurssprache
Deutsch

Beginn
01.01.2024

Ende
31.12.2024

Kurstage
1

Beginnzeit
00:00 Uhr

Endzeit
23:59 Uhr

Dauer
360 Minuten

Beschreibung Zeit
-

Ort
«waveCourseaddress.cityDe»
«address»

Zielgruppe
Jugendliche

Referent/in
. C Link



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Gebühr
29 €

Anmeldeschluss
31.12.2024

Kursanbieter
Volkshochschule Urania Meran Gen.

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email

ONLINE Canva

Themenbereich
EDV und Informatik

Kursbeschreibung

Bereits mit der kostenlosen Grundversion der Grafikdesign-Plattform Canva lassen sich dank vieler anpassbarer Vorlagen Drucksachen und Grafiken planen und entwerfen. Nach diesem Workshop sind Sie in der Lage eigenständig Flyer, Einladungen, Visitenkarten, Präsentationen sowie Posts und Storys für Ihren Social Media Auftritt zu gestalten.

Kurssprache
Deutsch

Beginn
13.05.2024

Ende
13.05.2024

Kurstage
1

Beginnzeit
18:30 Uhr

Endzeit
20:30 Uhr

Dauer
120 Minuten

Beschreibung Zeit
-

Ort
«waveCourseaddress.cityDe»
«address»

Zielgruppe



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Referent/in
Beatrix Hinteregger

Gebühr
50 €

Anmeldeschluss
13.05.2024

Kursanbieter
KVW Bildung Brixen

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email

MS 365 - Update

Überblick über die wichtigsten Neuerungen und Optimierungen in Microsoft 365

Themenbereich
Internet und neue Technologien

Kursbeschreibung

Microsoft 365 umfasst zahlreiche Anwendungen, die wir täglich nutzen wie beispielsweise Outlook, Teams, Planner, OneNote, SharePoint oder OneDrive. Diese Tools sind miteinander verknüpft, um effiziente und nahtlose Arbeitsabläufe zu ermöglichen - sowohl im persönlichen als auch im Team-Kontext. Die ständige Weiterentwicklung von MS 365 führt zu laufenden Änderungen der Anwendungen und daraus resultieren neue Nutzungspotenziale.

In diesem Webinar erhalten Sie einen umfassenden Überblick über die neuesten Entwicklungen und Optimierungen von MS 365. Sie erfahren, wie Sie die verschiedenen Anwendungen effektiv nutzen und so Arbeitsabläufe optimieren können.

- Microsoft Teams - Kollaboration und Kommunikation
 - Neue Funktionen und Updates in MS Teams
 - Effiziente Zusammenarbeit in Teams und Kanälen
 - Integration von Apps und Datenfreigabe
 - Optimierung der Kommunikation und Arbeitsprozesse
- Planner und To Do - Aufgabenplanung und Organisation
 - Neue Planner-Funktionen und Updates



Corsi & Percorsi

corsipercorsi.retecivica.bz.it

- Aufgabenplanung und -verwaltung in Planner
- Nutzung von To Do für die persönliche Aufgabenorganisation
- Integration von Planner und To Do in den Arbeitsalltag

- OneNote - Notizen und Zusammenarbeit

- Dokumentation und Notizenverwaltung in OneNote
- Integration von OneNote in die MS365-Umgebung
- Effizientes Arbeiten mit Notizen und Inhalten

- Outlook - Effektive Kommunikation und Terminplanung

- Neue Features und Updates in Outlook
- E-Mails, Kalender und Aufgaben
- Integration von Outlook-Aufgaben und To Do
- Verwaltung von Terminen und Kommunikation

- SharePoint und OneDrive: Dokumentenverwaltung und Teamzusammenarbeit

- Neue Features und Updates in SharePoint und OneDrive
- Organisation und Freigabe von Dokumenten
- Effiziente Teamzusammenarbeit in SharePoint
- Datenfreigabe und Zusammenarbeit in OneDrive

- Praxisbeispiele und Beantwortung von Fragen der Teilnehmer/innen

Kurssprache

Deutsch

Beginn

14.05.2024

Ende

14.05.2024

Kurstage

1

Beginnzeit

10:00 Uhr

Endzeit

12:00 Uhr

Dauer

120 Minuten

Beschreibung Zeit

-

Ort

«waveCourseaddress.cityDe»

«address»

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it



Corsi & Percorsi
corsiiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Zielgruppe

Mitarbeiter/innen von Unternehmen, interessierte Unternehmer/innen und Führungskräfte

Referent/in

Christine Vigl Steger

Gebühr

0 € Die Teilnahme ist kostenlos.

Initiative PID

Anmeldeschluss

07.05.2024

Kursanbieter

WIFI - Weiterbildung und
Personalentwicklung

Detailseite zum Kurs

<https://www.wifi.bz.it/de/weiterbildung/details?verid=10785>

Ansprechperson

Tel.

Email

MS 365 - Update

Überblick über die wichtigsten Neuerungen und Optimierungen in Microsoft 365

Themenbereich

Internet und neue Technologien

Kursbeschreibung

Siehe italienischsprachiges Programm

Kurssprache

Italienisch

Beginn

16.05.2024

Ende

16.05.2024

Kurstage

1

Beginnzeit

10:00 Uhr

Endzeit

12:00 Uhr

Dauer

120 Minuten

Beschreibung Zeit

-



Corsi & Percorsi

corsiiepercorsi.retecivica.bz.it

Ort

«waveCourseaddress.cityDe»

«address»

Zielgruppe

Mitarbeiter/innen von Unternehmen, interessierte Unternehmer/innen und Führungskräfte

Referent/in

Christine Vigl Steger

Gebühr

0 € Die Teilnahme ist kostenlos.

Anmeldeschluss

09.05.2024

Kursanbieter

WIFI - Weiterbildung und
Personalentwicklung

Detailseite zum Kurs

<https://www.wifi.bz.it/it/formazione/details?verid=10786>

Ansprechperson

Tel.

Email

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it