



Corsi & Percorsi  
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung  
weiterbildung.buergernetz.bz.it

## Online-Selbstlernkurs: Tippen mit 10 Fingern für Kinder von 10-14 Jahren

Themenbereich  
EDV und Informatik

### Kursbeschreibung

Tippen lernen mit 10 Fingern hat viele Vorteile: Du kannst blind schreiben und so gleichzeitig deinen Text kontrollieren, du bist schnell, und du schreibst sicherer mit weniger Fehlern. Das wirst du in deinem Leben wahrscheinlich gut gebrauchen können.

Wenn dein Gehirn das Tippen mit den richtigen Fingern automatisiert hat, brauchst du nicht mehr nachzudenken, wie es geht, du kannst es dein Leben lang! Und dabei hilft dir dieser Kurs!

Anhand vieler interaktiver Aufgaben lernst du alle Buchstaben mit den entsprechenden Fingern kennen. Mit einem Tippprogramm und Spielen lernst du blind und schnell mit 10 Fingern zu tippen.

Der Selbstlernkurs ist selbsterklärend, interaktiv mit vielen praktischen Beispielen.

Start: jederzeit möglich

Zeitaufwand: 3-6 Wochen bei täglich 10 Minuten Übung.

Ab der Anmeldung ist der Kurs für 3 Monate frei geschaltet.

Kurssprache  
Deutsch

Beginn  
01.01.2024

Ende  
31.12.2024

Kurstage  
1

Beginnzeit  
00:00 Uhr

Endzeit  
23:59 Uhr

Dauer  
360 Minuten

Beschreibung Zeit  
-

Ort  
«waveCourseaddress.cityDe»  
«address»

Zielgruppe  
Jugendliche

Referent/in  
. C Link



Corsi & Percorsi  
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Gebühr

29 €

Anmeldeschluss

31.12.2024

Kursanbieter

Volkshochschule Urania Meran Gen.

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.

Email

Zeit für Weiterbildung  
weiterbildung.buergernetz.bz.it

## ONLINE Excel für Fortgeschrittene

Themenbereich

EDV und Informatik

Kursbeschreibung

Auf dem Programm stehen komplexere Funktionen (z. B. wenn, und, oder, verschachtelte wenn, zählenwenn, summewenn, sverweis, u. a.) sowie die bedingte Formatierung, Pivot-Tabellen, Diagrammdarstellung, das Einsetzen und Verändern von Makros, Gliedern, Gruppieren, Sortieren und Filtern.

Kurssprache

Deutsch

Beginn

03.05.2024

Ende

15.05.2024

Kurstage

4

Beginnzeit

17:00 Uhr

Endzeit

19:00 Uhr

Dauer

480 Minuten

Beschreibung Zeit

-

Ort

«waveCourseaddress.cityDe»

«address»

Zielgruppe



Corsi & Percorsi  
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung  
weiterbildung.buergernetz.bz.it

## Referent/in

Harald Zimmerhofer

## Gebühr

156 €

## Anmeldeschluss

03.05.2024

## Kursanbieter

KVV Bildung Meran

## Detailseite zum Kurs

-

## Ansprechperson

Tel.

Email

# ONLINE Canva

## Themenbereich

EDV und Informatik

## Kursbeschreibung

Bereits mit der kostenlosen Grundversion der Grafikdesign-Plattform Canva lassen sich dank vieler anpassbarer Vorlagen Drucksachen und Grafiken planen und entwerfen. Nach diesem Workshop sind Sie in der Lage eigenständig Flyer, Einladungen, Visitenkarten, Präsentationen sowie Posts und Storys für Ihren Social Media Auftritt zu gestalten.

## Kurssprache

Deutsch

## Beginn

13.05.2024

## Ende

13.05.2024

## Kurstage

1

## Beginnzeit

18:30 Uhr

## Endzeit

20:30 Uhr

## Dauer

120 Minuten

## Beschreibung Zeit

-

## Ort

«waveCourseaddress.cityDe»

«address»



Corsi & Percorsi  
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung  
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Zielgruppe

Referent/in

Beatrix Hinteregger

Gebühr

50 €

Anmeldeschluss

13.05.2024

Kursanbieter

KVV Bildung Brixen

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.

Email

## MS 365 - Update

Überblick über die wichtigsten Neuerungen und Optimierungen in Microsoft 365

Themenbereich

Internet und neue Technologien

Kursbeschreibung

Microsoft 365 umfasst zahlreiche Anwendungen, die wir täglich nutzen wie beispielsweise Outlook, Teams, Planner, OneNote, SharePoint oder OneDrive. Diese Tools sind miteinander verknüpft, um effiziente und nahtlose Arbeitsabläufe zu ermöglichen - sowohl im persönlichen als auch im Team-Kontext. Die ständige Weiterentwicklung von MS 365 führt zu laufenden Änderungen der Anwendungen und daraus resultieren neue Nutzungspotenziale.

In diesem Webinar erhalten Sie einen umfassenden Überblick über die neuesten Entwicklungen und Optimierungen von MS 365. Sie erfahren, wie Sie die verschiedenen Anwendungen effektiv nutzen und so Arbeitsabläufe optimieren können.

- Microsoft Teams - Kollaboration und Kommunikation
- Neue Funktionen und Updates in MS Teams
- Effiziente Zusammenarbeit in Teams und Kanälen
- Integration von Apps und Datenfreigabe
- Optimierung der Kommunikation und Arbeitsprozesse



## Corsi & Percorsi

[corsiepercorsi.retecivica.bz.it](https://corsiepercorsi.retecivica.bz.it)

- Planner und To Do - Aufgabenplanung und Organisation

- Neue Planner-Funktionen und Updates
- Aufgabenplanung und -verwaltung in Planner
- Nutzung von To Do für die persönliche Aufgabenorganisation
- Integration von Planner und To Do in den Arbeitsalltag

- OneNote - Notizen und Zusammenarbeit

- Dokumentation und Notizenverwaltung in OneNote
- Integration von OneNote in die MS365-Umgebung
- Effizientes Arbeiten mit Notizen und Inhalten

- Outlook - Effektive Kommunikation und Terminplanung

- Neue Features und Updates in Outlook
- E-Mails, Kalender und Aufgaben
- Integration von Outlook-Aufgaben und To Do
- Verwaltung von Terminen und Kommunikation

- SharePoint und OneDrive: Dokumentenverwaltung und Teamzusammenarbeit

- Neue Features und Updates in SharePoint und OneDrive
- Organisation und Freigabe von Dokumenten
- Effiziente Teamzusammenarbeit in SharePoint
- Datenfreigabe und Zusammenarbeit in OneDrive

- Praxisbeispiele und Beantwortung von Fragen der Teilnehmer/innen

## Kurssprache

Deutsch

### Beginn

14.05.2024

### Ende

14.05.2024

### Kurstage

1

### Beginnzeit

10:00 Uhr

### Endzeit

12:00 Uhr

### Dauer

120 Minuten

## Beschreibung Zeit

-

Zeit für Weiterbildung  
[weiterbildung.buergernetz.bz.it](https://weiterbildung.buergernetz.bz.it)



Corsi & Percorsi  
[corsipercorsi.retecivica.bz.it](https://corsipercorsi.retecivica.bz.it)

Zeit für Weiterbildung  
[weiterbildung.buergernetz.bz.it](https://weiterbildung.buergernetz.bz.it)

## Ort

«waveCourseaddress.cityDe»  
«address»

## Zielgruppe

Mitarbeiter/innen von Unternehmen, interessierte Unternehmer/innen und Führungskräfte

## Referent/in

Christine Vigl Steger

## Gebühr

0 € Die Teilnahme ist kostenlos.

Initiative PID

## Anmeldeschluss

07.05.2024

## Kursanbieter

WIFI - Weiterbildung und  
Personalentwicklung

## Detailseite zum Kurs

<https://www.wifi.bz.it/de/weiterbildung/details?verid=10785>

## Ansprechperson

Tel.  
Email

# MS 365 - Update

Überblick über die wichtigsten Neuerungen und Optimierungen in Microsoft 365

## Themenbereich

Internet und neue Technologien

## Kursbeschreibung

Siehe italienischsprachiges Programm

## Kurssprache

Italienisch



Corsi & Percorsi  
[corsiepercorsi.retecivica.bz.it](http://corsiepercorsi.retecivica.bz.it)

Zeit für Weiterbildung  
[weiterbildung.buergernetz.bz.it](http://weiterbildung.buergernetz.bz.it)

Beginn  
16.05.2024

Ende  
16.05.2024

Kurstage  
1

Beginnzeit  
10:00 Uhr

Endzeit  
12:00 Uhr

Dauer  
120 Minuten

Beschreibung Zeit  
-

Ort  
«waveCourseaddress.cityDe»  
«address»

Zielgruppe  
Mitarbeiter/innen von Unternehmen, interessierte Unternehmer/innen und Führungskräfte

Referent/in  
Christine Vigl Steger

Gebühr  
0 € Die Teilnahme ist kostenlos.

Anmeldeschluss  
09.05.2024

Kursanbieter  
WIFI - Weiterbildung und  
Personalentwicklung

Detailseite zum Kurs  
<https://www.wifi.bz.it/it/formazione/details?verid=10786>

Ansprechperson

Tel.  
Email