



Corsi & Percorsi  
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung  
weiterbildung.buergernetz.bz.it

# Direktionsassistentz - Executive Master Lehrgang

## Die rechte Hand des Chefs / der Chefin

Themenbereich  
Büroorganisation

### Kursbeschreibung

Sie sind ein Allroundtalent und Organisationsgenie und haben alles im Griff und im Blick: Zeitmanagement, Büroorganisation, Beschwerdemanagement, Kommunikation, Sitzungen vorbereiten und leiten. Ein Lehrgang für angehende und etablierte Direktionsassistent:innen zur Vertiefung der Fähigkeiten.

Kurssprache  
Deutsch

Beginn  
22.02.2024

Ende  
13.11.2024

Kurstage  
18

Beginnzeit  
09:00 Uhr

Endzeit  
17:00 Uhr

Dauer  
5580 Minuten

Beschreibung Zeit  
-

Ort  
Nals  
Vilpianer Straße 27

Zielgruppe  
Angehende und etablierte Direktionsassistent:innen, Interessierte

Referent/in  
Stefan Deporta

Ralph Dalibor

Thomas Wellenzohn

Alfred Mair

Luise Vieider

Christine Vigl

Gebühr  
2890 € Seminarbetrag



Corsi & Percorsi  
[corsiepercorsi.retecivica.bz.it](https://corsiepercorsi.retecivica.bz.it)

Anmeldeschluss

-

Kursanbieter  
Bildungshaus Lichtenburg

Ansprechperson

Martin Schgör

Tel. 0471057100

Email [bildungshaus@lichtenburg.it](mailto:bildungshaus@lichtenburg.it)

Detailseite zum Kurs

-



Zeit für Weiterbildung  
[weiterbildung.buergernetz.bz.it](https://weiterbildung.buergernetz.bz.it)