



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Online-Infoabend: Lehrgang Controlling

Themenbereich

Betriebsführung

Kursbeschreibung

Bei der Infoveranstaltung wird das Konzept des Lehrgangs mit Zielen, Inhalten und Vortragenden präsentiert. Es steht Ihnen das Bildungshaus und alle Partner gerne für Ihre Fragen zur Verfügung.

Detailprogramm zum Lehrgang

Kurssprache

Deutsch

Beginn

23.08.2024

Ende

23.08.2024

Kurstage

0

Beginnzeit

18:00 Uhr

Endzeit

20:00 Uhr

Dauer

120 Minuten

Beschreibung Zeit

-

Ort

Vahrn

Stiftstraße 1

Zielgruppe

Controller:innen, angehende Mitarbeiter:innen im Controlling, Teamleiter:in

Referent/in

Stefan Deporta

Gebühr

0 € kostenlos

Anmeldeschluss

-



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.
Email

Online Infoabend: Lehrgang Resilienz-Trainer und Coach in Organisation

Themenbereich
Betriebsführung

Kursbeschreibung

Resilienz ist die Fähigkeit der Belastbarkeit und Widerstandsfähigkeit. Resiliente Menschen reagieren flexibel auf die Anforderungen wechselnder Situationen, eine lebenswichtige Fähigkeit bei steigendem Belastungsdruck - innen wie außen. Human-Balance-Training (HBT) ist eine innovative und integrale, klar strukturierte Arbeitsmethode, die Menschen in Unternehmen und Organisationen unterstützt, Kompetenzen für eine Welt zu entwickeln, die schnell, vernetzt, mobil und ständigem Wandel unterworfen ist.

Es gilt heute der gesamten Organisation zur Entwicklung von innerer Stärke und Flexibilität zu verhelfen.

Der Infoabend am 01.08.2024 bietet detaillierte Informationen zum Aufbau und zu den Zielen des Lehrgangs. Weiters werden die Vorgehensweise besprochen und die Referenten vorgestellt. Sie erfahren zudem, welche Kenntnisse und welche praktischen Fähigkeiten Sie sich in der Ausbildung aneignen werden.

Detailprogramm zum Lehrgang

Kurssprache
Deutsch

Beginn
01.08.2024

Ende
01.08.2024

Kurstage
0

Beginnzeit
18:00 Uhr

Endzeit
19:00 Uhr

Dauer
59 Minuten

Beschreibung Zeit

-



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe
Alle Interessierte

Referent/in
Christine Vigl

Reinhard Feichter

Gebühr
0 € kostenlos

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email

Grundausbildung für Arbeitnehmer:innen (alle Risikoklassen) GvD Nr. 81/2008 Art. 37 und Staat - Regionen - Konferenz Nr. 221 vom 21.12.2011

Themenbereich
Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung
Veranstaltungsort: Bildungshaus Kloster Neustift, Stiftstraße 1

Gesetzliche Grundlagen: Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 81/2008 Art. 37 und Staat - Regionen - Konferenz Nr. 221 vom 21.12.2011; > Unfallstatistiken > Rechtsgrundlagen > Rechte und Pflichten der verschiedenen Subjekte im Betrieb > die Verantwortlichen im Arbeits- und Gesundheitsschutz > Betriebliche Gesundheitsförderung, Ergonomie und Rückenschulung > Information über die Begriffe Gefahr, Risiko, Unfall, Schaden, Vorbeugung, die Gefährdungsbeurteilung (Risikobewertung) > Vorbeuge- und Schutzmaßnahmen > allgemeine und spezifische Gefahren > Sicherheitsbeschilderung > Aufsichtsbehörden > Aufklärung über die Verfahren betreffend Erste Hilfe, Brandbekämpfung und Evakuierung der Arbeitsstätten > Abschlussprüfung;



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Kurssprache
Deutsch

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Beginn
11.06.2024

Ende
12.06.2024

Kurstage
2

Beginnzeit
08:00 Uhr

Endzeit
17:00 Uhr

Dauer
959 Minuten

Beschreibung Zeit
Formazione base per lavoratori

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe
Arbeitnehmer:innen

Referent/in
Markus Plankensteiner

Marco Festa

Karl Heinz Volgger

Gebühr
80 € Teilnahmebeitrag spez. Modul (4 Stunden)

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it



Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Sicherheitskurs für Bediener:innen von Industriegabelstaplern GvD 81/2008 Art. 73 und Staat-Regionen-Abkommen vom 22.02.2012 Anlage VI

Themenbereich

Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung

Veranstaltungsort:

Theoriestunden im Nobis - Bruneck, Europastraße 9

Ort der Praxisstunden wird zwei Wochen vorher mitgeteilt

Gesetzliche Grundlagen: GvD 81/2008 Art. 73 und Staat-Regionen-Abkommen vom 22.02.2012 Anlage VI; 1. Rechtlicher Teil - Dauer 1 Stunde > Kurspräsentation > Allgemeine Arbeitssicherheits- und Hygienebestimmungen, insbesondere die den Einsatz von Arbeitsmitteln betreffen G.v.D. 81/2008 > Verantwortung des Fahrers bzw. der Fahrerin; 2. Technischer Teil - Dauer 7 Stunden > Typen und Eigenschaften der verschiedenen Fahrzeuge für den internen Transport > Die häufigsten Unfallursachen mit selbst fahrenden Staplern > Elementare Begriffe der Physik > Bauart der Flurförderfahrzeuge > Hauptbestandteile und Baugruppen > Batterieladegeräte > Steuer- und Sicherheitseinrichtungen > Gleichgewichtsvoraussetzungen > Periodische Kontrollen und Wartung > Sicherer Einsatz und Verwendung von Flurförderfahrzeugen > Zwischenprüfung über den rechtlichen und technischen Teil; 3. Praktischer Teil - Dauer 4 Stunden > Erklärung der Hauptbestandteile und der Sicherheitseinrichtungen des Fahrzeuges an Hand der Bedienungsanleitung > Wartungshinweise, tägliche und periodische Kontrollen > Vorgegebene Übungsfahrt mit dem Stapler, korrekte Handhabung mit und ohne Last > Bewertung der Testfahrt und Abschlussbewertung;

Kurssprache

Deutsch

Beginn

06.06.2024

Ende

07.06.2024

Kurstage

2

Beginnzeit

08:00 Uhr

Endzeit

12:00 Uhr

Dauer

720 Minuten

Beschreibung Zeit

Formazione base per conducenti di carrelli industriali semoventi

Ort

Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe

Bediener:innen von Industriegabelstapler

Referent/in

Peter Nicolussi-Leck



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it
Roland Gruber

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Gebühr
220 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email

Online Infoabend: Lehrgang Resilienz-Trainer und Coach in Organisation

Themenbereich
Betriebsführung

Kursbeschreibung

Resilienz ist die Fähigkeit der Belastbarkeit und Widerstandsfähigkeit. Resiliente Menschen reagieren flexibel auf die Anforderungen wechselnder Situationen, eine lebenswichtige Fähigkeit bei steigendem Belastungsdruck - innen wie außen. Human-Balance-Training (HBT) ist eine innovative und integrale, klar strukturierte Arbeitsmethode, die Menschen in Unternehmen und Organisationen unterstützt, Kompetenzen für eine Welt zu entwickeln, die schnell, vernetzt, mobil und ständigem Wandel unterworfen ist.

Es gilt heute der gesamten Organisation zur Entwicklung von innerer Stärke und Flexibilität zu verhelfen.

Der Infoabend am 04.06.2024 bietet detaillierte Informationen zum Aufbau und zu den Zielen des Lehrgangs. Weiters werden die Vorgehensweise besprochen und die Referenten vorgestellt. Sie erfahren zudem, welche Kenntnisse und welche praktischen Fähigkeiten Sie sich in der Ausbildung aneignen werden.

Detailprogramm zum Lehrgang

Kurssprache
Deutsch



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Beginn
04.06.2024

Ende
04.06.2024

Kurstage
0

Beginnzeit
18:00 Uhr

Endzeit
19:00 Uhr

Dauer
59 Minuten

Beschreibung Zeit
-

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe
Alle Interessierte

Referent/in
Christine Vigl

Reinhard Feichter

Gebühr
0 € kostenlos

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email

Einweisung in die PSA gegen Absturz (PSA 3. Kategorie) GvD Nr. 81/2008, Art. 77

Themenbereich
Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung
Veranstaltungsort: Hotel Langgenhof Stegen, St. Nikolausstraße 11



Corsi & Percorsi

corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Gesetzliche Grundlagen: Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 81/08 Art. 77; > Unfallstatistiken > Rechtsgrundlagen > Information über die Begriffe Gefahr, Risiko, Unfall, Schaden, Vorbeugung, > Verantwortungen und Gefahren auf der Baustelle > Arbeitsausrüstungen > Persönliche Schutzausrüstung, Rettungsmaßnahmen > PSA der 3. Kategorie > Abschlussprüfung;

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Kurssprache

Deutsch

Beginn

31.05.2024

Ende

31.05.2024

Kurstage

1

Beginnzeit

08:00 Uhr

Endzeit

17:00 Uhr

Dauer

239 Minuten

Beschreibung Zeit

Formazione nel uso dei DPI di terza categoria – lavori in quota / rischio di caduta

Ort

Vahrn

Stiftstraße 1

Zielgruppe

Mitarbeiter:innen, welche Höhenarbeiten verrichten

Referent/in

Andreas Staffler

Gebühr

160 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss

-

Kursanbieter

Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.

Email



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Auffrischkurs für Bediener:innen von Erdbewegungsmaschinen (Hydraulikbaggern mit Hebevorrichtung, Frontladern und Baggerladern) GvD 81/2008 Art. 73 und Staat-Regionen-Abkommen vom 22.02.2012 Anlage IX

Themenbereich
Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung
Veranstaltungsort: Hotel Langgenhof Stegen, St. Nikolausstraße 11

Gesetzliche Grundlagen: GvD 81/2008 Art. 73 und Staat-Regionen-Abkommen vom 22.02.2012 Anlage IX > 1. Rechtlicher Teil - Dauer 1 Stunde > Kurspräsentation > Allgemeine Arbeitssicherheits- und Hygienebestimmungen, insbesondere für Höhenarbeiten, die den Einsatz von Arbeitsmitteln für Arbeiten in der Höhe betreffen, G.v.D. 81/2008 > Verantwortung des Fahrers/der Fahrerin, des Arbeitgebers/der Arbeitgeberin und der Vorgesetzten; 2. Technischer Teil - Dauer 3 Stunden > Gerätekategorien: Typen und Eigenschaften der verschiedenen Erdbewegungsmaschinen > Hauptbestandteile von Erdbewegungsmaschinen > Steuerungs- und Sicherheitseinrichtungen > Überprüfung vor dem Einsatz > Sichere Arbeitspraktiken > Schutz gegen physische Gefährdungen > Schriftliche Abschlussprüfung;

Voraussetzung für die o.g. Auffrischung ist der Besuch eines gültigen Grundkurses (dafür verantwortlich ist der bzw. die Arbeitgeber:in des Teilnehmenden).

Kurssprache
Deutsch

Beginn
30.05.2024

Ende
30.05.2024

Kurstage
0

Beginnzeit
08:00 Uhr

Endzeit
12:00 Uhr

Dauer
239 Minuten

Beschreibung Zeit
Corso di aggiornamento per conducenti di escavatori idraulici con dispositivo di sollevamento, caricatori frontali e terne

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe
Bediener:innen von Hydraulikbaggern, Frontladern, Baggerladern



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Referent/in

Peter Nicolussi-Leck

Gebühr

100 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss

-

Kursanbieter

Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.

Email

Sicherheitskurs für Bediener:innen von Erdbewegungsmaschinen (Hydraulikbaggern mit Hebevorrichtung, Frontladern und Baggerladern)

GvD 81/2008 Art. 73 und Staat-Regionen-Abkommen vom 22.02.2012 Anlage IX

Themenbereich

Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung

Veranstaltungsort:

Theoriestunden im Hotel Langgenhof Stegen, St. Nikolausstraße 11

Ort der Praxisstunden wird zwei Wochen vorher mitgeteilt

Gesetzliche Grundlagen: GvD 81/2008 Art. 73 und Staat-Regionen-Abkommen vom 22.02.2012 Anlage IX;

1. Rechtlicher Teil - Dauer 1 Stunde > Kurspräsentation > Allgemeine Arbeitssicherheits- und Hygienebestimmungen, insbesondere für Höhenarbeiten, die den Einsatz von Arbeitsmitteln für Arbeiten in der Höhe betreffen, G.v.D. 81/2008 > Verantwortung des Fahrers bzw. der Fahrerin;

2 Technischer Teil - Dauer 3 Stunden > Gerätekategorien: Typen und Eigenschaften der verschiedenen Erdbewegungsmaschinen > Hauptbestandteile von Erdbewegungsmaschinen > Steuerungs- und Sicherheitseinrichtungen > Überprüfung vor dem Einsatz > Sichere Arbeitspraktiken > Schutz gegen physische Gefährdungen > Zwischenprüfung (rechtlicher und technischer Teil);



Corsi & Percorsi

corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

3. Praktischer Teil für Erdbewegungsmaschinen - Dauer 12 Stunden > Erkennung der Hauptbestandteile > Identifizierung der Sicherheits- und Steuerungseinrichtungen > Kontrollen vor dem Einsatz > Kontrollen vor dem Fahren im Gelände > Praktische Übungen > Abstellen und Transport > Praktische Abschlussprüfung;

Kurssprache

Deutsch

Beginn

30.05.2024

Ende

31.05.2024

Kurstage

0

Beginnzeit

08:00 Uhr

Endzeit

17:00 Uhr

Dauer

959 Minuten

Beschreibung Zeit

Formazione base per conducenti di escavatori idraulici con dispositivo di sollevamento, caricatori frontali e terne

Ort

Vahrn

Stiftstraße 1

Zielgruppe

Fahrer:innen von Hydraulikbaggern, Frontladern, Baggerladern

Referent/in

Peter Nicolussi-Leck

Johann Huber

Gebühr

280 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss

-

Kursanbieter

Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.

Email



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it



Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

NLP Diploma: Der Meilenstein zu beruflichem und persönlichem Erfolg

In 4 Tagen zum international anerkanntem NLP-Diploma

Themenbereich

Betriebsführung

Kursbeschreibung

Neurolinguistisches Programmieren (NLP) ist eine Methode, mit der wir unsere Kommunikation verbessern und uns persönlich weiter entwickeln können. Das ursprüngliche Modell wurde inzwischen stark erweitert. NLP wird heute in vielen Lebensbereichen eingesetzt, z.B. in Therapie, Pflege, Führung, Verkauf, Erziehung, Sport, usw.

Im NLP-Diploma erhalten Sie in kurzer Zeit Einblick in die Grundlagen der Neurolinguistischen Programmierung und der Neurolinguistischen Psychologie. Sie lernen die wesentlichen Grundannahmen des NLP kennen und sind in der Lage, ausgewählte NLP-Grundfertigkeiten in ihrem beruflichen und persönlichen Alltag einzusetzen. Damit haben Sie die Chance, Ihre Kommunikation nachhaltig zu verbessern. Das NLP-Diploma ist als Workshop aufgebaut mit vielen praktischen Übungen. Sie erleben die Wirksamkeit der NLP-Veränderungsarbeit unmittelbar an sich und entwickeln dadurch Ihre Persönlichkeit weiter.

Bei erfolgreichem Abschluss erhalten Sie ein international gültiges NLP-Diploma Zertifikat mit Siegel, entsprechend den Richtlinien der INLPTA.

Die Zertifizierungs-Kriterien basieren auf:

Haltung: Verinnerlichung der Grundprinzipien des NLP

Inhaltliche Kompetenzen: Prinzipien, Techniken und Fähigkeiten

Verhaltens-Kompetenzen: Demonstration des Gelernten

NLP Diploma: Themenangebot

- > Entstehung und Geschichte des NLP
- > Die 3 Grundprinzipien des NLP (Zielorientierung, Sinnesschärfe, Flexibilität)
- > Das NLP-Kommunikationsmodell und seine Axiome
- > Aufbau einer guten und tragfähigen Beziehung zum Gegenüber (Rapport)
- > Trainieren der eigenen Sinnesschärfe
- > Das Feedback-Modell
- > Wohlgeformtheitskriterien für Ziele
- > Wahrnehmungstypen erkennen und für eine verbesserte Kommunikation nutzen
- > Einführung in Submodalitäten
- > Selbstmanagement durch Assoziieren und Dissoziieren, und das Einnehmen unterschiedlicher Perspektiven
- > Die Macht der positiven Sprache



Corsi & Percorsi

corsierpercorsi.retecivica.bz.it

> Das Konzept des Ankerns für das Selbstmanagement

> Basis-Techniken zum mentalen Training und zur Ressourcen-Aktivierung

> Einführung in Time-Line-Arbeit

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Dieser Kompakt-Lehrgang ermöglicht Ihnen eine neue Perspektive auf Ihr berufliches und persönliche Umfeld. Er liefert neue Ideen für das Miteinander, bringt wichtige Erkenntnisse für das persönliche Wachstum und eröffnet neue Wege der Kommunikation. Sie lernen, Ihr eigenes Statemanagement in unterschiedlichen Kontexten zu steigern und erhöhen damit Ihre eigene Resilienz. In kurzer Zeit haben Sie die Chance Ihre Kommunikation nachhaltig zu verbessern für Ihren beruflichen und privaten Erfolg.

Der Lehrgangsleiter MA Alexander Almstetter berichtet, Teilnehmende erzählen von ihren Erfahrungen im Training.

Live aus dem NLP-Training

Kurssprache

Deutsch

Beginn

29.05.2024

Ende

01.06.2024

Kurstage

4

Beginnzeit

08:30 Uhr

Endzeit

17:00 Uhr

Dauer

1679 Minuten

Beschreibung Zeit

-

Ort

Vahrn

Stiftstraße 1

Zielgruppe

Führungskräfte, Kundenberater:innen, Gesundheits- und Sozialberufe, Pädagog

Referent/in

Alexander Almstetter

Gebühr

650 € Teilnahmebeitrag inkl. Kursunterlagen und Zertifikat

Anmeldeschluss

-



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs

Ansprechperson

Tel.
Email

Formazione di base per lavoratori D.Lgs. 81/2008 art. 37 e accordo stato - regioni n. 221 del 21.12.2011

Themenbereich
Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung
Luogo: Nobis - Bruneck, Europastraße 9

Base giuridica: D.Lgs. 81/2008 art. 37 e accordo stato - regioni n. 221 del 21.12.2011; Contenuto > statistiche sugli infortuni > basi giuridiche > definizioni dei termini pericolo, rischio, infortunio, danno, prevenzione > diritti e doveri dei diversi soggetti presenti in azienda > i responsabili nell'ambito della sicurezza sul lavoro > organi di controllo > novità legislative nell'ambito della sicurezza sul lavoro > lotta antincendio ed evacuazione del posto di lavoro > il sistema della valutazione del rischio > contenuto della valutazione del rischio > definizione dei rischi all'interno dell'azienda > la valutazione del rischio > pericoli generici (attrezzi/utensili e macchinari, rischio elettrico, rischio di scivolamento e caduta, movimentazione manuale dei carichi, rischio chimico, rischio termico) > definizione dei sistemi di prevenzione e protezione tecnica, organizzativa e procedurale > dispositivi di prevenzione individuale (DPI) > pericoli generici e specifici delle aziende del rischio elevato (caduta dall'alto, pesi in movimento, rumore, vibrazione meccanica, schegge e vapori, macchinari per la movimentazione di terra e roccia, pericolo derivante dall'amianto, ecc.) > l'esame;

Kurssprache
Deutsch

Beginn
27.05.2024

Ende
28.05.2024

Kurstage
2

Beginnzeit
08:00 Uhr

Endzeit
17:00 Uhr

Dauer
959 Minuten

Beschreibung Zeit
Grundausbildung für Arbeitnehmer

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Zielgruppe
formazione per lavoratori

Referent/in
Ingrid Rofner

Daniel Demichiel

Federico Lavoriero

Gebühr
190 € Teilnahmebeitrag rischio medio (12 ore)

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email

Wie fit ist mein Unternehmen?

Themenbereich
Betriebsführung

Kursbeschreibung
Wie fit ist mein Unternehmen?

Diese Frage stellen Sie sich als vernünftige:r Unternehmer:in mit Sicherheit immer wieder.

Um eine konkrete und aussagekräftige Antwort zu erhalten, benötigen Sie mehr als nur Ihr Bauchgefühl!

In diesem zweitägigen Seminar zeigen wir Ihnen, wie Sie die Bilanz Ihres Unternehmens (und auch Ihrer Mitbewerber) durchleuchten und die aussagekräftigsten Kennzahlen berechnen können. Welche Bilanzwerte sind für Ihr Unternehmen angemessen? Welche Werte sollten Sie auf keinen Fall unterschreiten? In welchen Bereichen sind Sie gut aufgestellt und in welchen gibt es noch Aufholungsbedarf? Welche Kennzahlen können Ihnen bei der Unternehmenssteuerung helfen? Nicht zuletzt klären wir die Frage, wie viel Ihr Unternehmen eigentlich wert ist!



Corsi & Percorsi

corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Nach der detaillierten Analyse beschäftigen wir uns mit der Planung Ihres Unternehmens. Wir erklären Ihnen auf einfachem und verständlichem Wege, wie Sie selbst das Jahr planen können und worauf dabei zu achten ist. Abschließend lernen Sie, wie Sie durch regelmäßige Soll-Ist-Vergleiche unterjährig kontrollieren können, ob Ihr Unternehmen auf Kurs ist und ob die selbst gesteckten Ziele erreicht werden!

Kurssprache

Deutsch

Beginn

27.05.2024

Ende

28.05.2024

Kurstage

2

Beginnzeit

09:00 Uhr

Endzeit

17:00 Uhr

Dauer

840 Minuten

Beschreibung Zeit

-

Ort

Vahrn

Stiftstraße 1

Zielgruppe

Dieses Seminar ist für Unternehmer/innen und Führungskräfte kleiner und mit

Referent/in

Simon Brunner

Gebühr

330 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss

-

Kursanbieter

Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.

Email



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Corso di aggiornamento per lavoratori (tutti rischi) D.Lgs. 81/2008 art. 37 e accordo stato - regioni n. 221 del 21.12.2011

Themenbereich

Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung

Luogo: Nobis - Bruneck, Europastraße 9

Base giuridica: D.Lgs. 81/2008 art. 37 e accordo stato - regioni n. 221 del 21.12.2011; Modulo 1 (4 ore) > Statistiche sugli incidenti > Base giuridica e definizione dei termini utilizzati nell'ambito della sicurezza sul lavoro > Diritti e doveri delle varie figure nell'impresa > Cambiamenti legali nel campo della sicurezza > Definizione: pericolo, rischio, incidente, infortunio, prevenzione > Rischi generali e specifici della ditta: microclima, illuminazione, rischi elettrici, impianti ed apparecchiature, maternità > Istruzione sulle procedure per il primo soccorso, la lotta antincendio e di evacuazione dei luoghi di lavoro > Organi di controllo; Modulo 2 (2 ore) > Ergonomia sul posto di lavoro, vista sana al PC, stress lavoro correlato, prevenzione stress e burnout (riducendo il carico / sviluppo delle risorse > Fondamenti di promozione della salute nell'azienda e le relative misure di protezione;

La prerogativa per l'iscrizione al suddetto corso di aggiornamento è di aver conseguito in precedenza un corso di base (responsabile per questo è il datore di lavoro del partecipante).

Kurssprache

Deutsch

Beginn

27.05.2024

Ende

27.05.2024

Kurstage

1

Beginnzeit

08:00 Uhr

Endzeit

15:00 Uhr

Dauer

360 Minuten

Beschreibung Zeit

Auffrischkurs für Arbeitnehmer

Ort

Vahrn

Stiftstraße 1

Zielgruppe

per lavoratori e lavoratori d'ufficio e d'amministrazione

Referent/in

Ingrid Rofner



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it
Federico Lavoriero

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Gebühr
100 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email

Auffrischkurs für Arbeitnehmer:innen (alle Risikoklassen) GvD Nr. 81/2008 Art. 37 und Staat - Regionen - Konferenz Nr. 221 vom 21.12.2011

Themenbereich
Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung
Veranstaltungsort: Nobis - Bruneck, Europastraße 9

Gesetzliche Grundlagen: Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 81/2008 Art. 37 und Staat - Regionen - Konferenz Nr. 221 vom 21.12.2011;

Modul 1 (4h) > Unfallstatistiken > Rechtsgrundlagen > Grundsätze des GvD 81/2008, gesetzliche Neuerungen > Rechte und Pflichten der verschiedenen Subjekte im Betrieb > Definition der Begriffe im Arbeitsschutz (Gefahr, Schaden, Vorbeugung, Sicherheit) > Information über die Verfahren betreffend Erste Hilfe, Brandbekämpfung und Evakuierung der Arbeitsstätten > Kontrollorgane, deren Funktion, Aufgaben und Beratungsdienst;

Modul 2 (2h) > Stressbewältigung und Burnout-Prävention (Belastungsabbau/Ressourcenaufbau) > Ergonomie am Arbeitsplatz > Rückenschulung für die entsprechende Zielgruppe;

Voraussetzung für die o.g. Auffrischung ist der Besuch eines gültigen Grundkurses (dafür verantwortlich ist der bzw. die Arbeitgeber:in des Teilnehmenden).

Kurssprache
Deutsch



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Beginn
24.05.2024

Ende
24.05.2024

Kurstage
0

Beginnzeit
08:00 Uhr

Endzeit
15:00 Uhr

Dauer
360 Minuten

Beschreibung Zeit
Corso di aggiornamento per lavoratori

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe
Arbeitnehmer:innen aller Risikoklassen

Referent/in
Marcel Fischer

Gebühr
100 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email

Betriebliches Sicherheits- und Gesundheitsschutzmanagementsystem ISO 45001:2018 Managementsysteme

Themenbereich
Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung
Veranstaltungsort: Bildungshaus Kloster Neustift, Stiftstraße 1



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Inhalte eines Arbeits- und Gesundheits-Managementsystems > ISO 45001: 2018 > Politik und Ziele > Planung > Gefährdungsermittlung > Risikobeurteilung und -Lenkung > Rechtliche und sonstige Forderungen > Umsetzung und Durchführung > Aufbauorganisation und Ablauforganisation > Dokumentierte Information > Kontroll- und Korrekturmaßnahmen > Leistungsmessung und Überwachung > Vorfalluntersuchungen > Audits und Managementbewertung.

Laut GvD 81/08 Art. 37 und dem Staat Regionen Abkommen vom 21.12.2011/Nr.221 gilt die Teilnahme an diesem Seminar auch als Auffrischung für Arbeitnehmer:innen und Vorgesetzte.

Durch den Besuch dieser Veranstaltung erfüllen Leiter:in der Dienststelle für Arbeitssicherheit (LDAS/RSPP), Sicherheitssprecher:in, Arbeitgeber:in, Vorgesetzte und Führungskräfte einen Teil der gesetzlichen vorgeschriebenen Weiterbildungspflicht (8h), gültig für alle Makrosektoren und Risikoklassen.

Kurssprache

Deutsch

Beginn

23.05.2024

Ende

23.05.2024

Kurstage

1

Beginnzeit

08:00 Uhr

Endzeit

17:00 Uhr

Dauer

480 Minuten

Beschreibung Zeit

-

Ort

Vahrn

Stiftstraße 1

Zielgruppe

Arbeits- und Gesundheitsschutzmanager:innen oder angehende Arbeits- und Ges

Referent/in

Ingrid Rofner

Gebühr

260 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss

-

Kursanbieter

Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.

Email



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it



Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Sicherheitskurs für Bediener:innen von Industriegabelstaplern GvD 81/2008 Art. 73 und Staat-Regionen-Abkommen vom 22.02.2012 Anlage VI

Themenbereich

Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung

Veranstaltungsort: Bildungshaus Kloster Neustift, Stiftstraße 1

Gesetzliche Grundlagen: GvD 81/2008 Art. 73 und Staat-Regionen-Abkommen vom 22.02.2012 Anlage VI;

1. Rechtlicher Teil - Dauer 1 Stunde > Kurspräsentation > Allgemeine Arbeitssicherheits- und Hygienebestimmungen, insbesondere die den Einsatz von Arbeitsmitteln betreffen G.v.D. 81/2008 > Verantwortung des Fahrers bzw. der Fahrerin;
2. Technischer Teil - Dauer 7 Stunden > Typen und Eigenschaften der verschiedenen Fahrzeuge für den internen Transport > Die häufigsten Unfallursachen mit selbst fahrenden Staplern > Elementare Begriffe der Physik > Bauart der Flurförderfahrzeuge > Hauptbestandteile und Baugruppen > Batterieladegeräte > Steuer- und Sicherheitseinrichtungen > Gleichgewichtsvoraussetzungen > Periodische Kontrollen und Wartung > Sicherer Einsatz und Verwendung von Flurförderfahrzeugen > Zwischenprüfung über den rechtlichen und technischen Teil;
3. Praktischer Teil - Dauer 4 Stunden > Erklärung der Hauptbestandteile und der Sicherheitseinrichtungen des Fahrzeuges an Hand der Bedienungsanleitung > Wartungshinweise, tägliche und periodische Kontrollen > Vorgegebene Übungsfahrt mit dem Stapler, korrekte Handhabung mit und ohne Last > Bewertung der Testfahrt und Abschlussbewertung;

Kurssprache

Deutsch

Beginn

22.05.2024

Ende

23.05.2024

Kurstage

2

Beginnzeit

08:00 Uhr

Endzeit

12:00 Uhr

Dauer

750 Minuten

Beschreibung Zeit

Formazione base per conducenti di carrelli industriali semoventi



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe
Bediener:innen von Industriegabelstaplern

Referent/in
Roland Gruber

Peter Nicolussi-Leck

Gebühr
220 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email

Auffrischkurs für Bediener:innen von Industriegabelstaplern, selbstfahrenden Teleskopstaplern und Dreh-Teleskopstapler GvD 81/2008 Art. 73 und Staat-Regionen-Abkommen vom 22.02.2012 Anlage VI

Themenbereich
Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung
Veranstaltungsort: Bildungshaus Kloster Neustift, Stiftstraße 1

G.v.D. 81/2008 Art. 73 und Staat-Regionen-Abkommen 22.02.2012 Anlage VI; 1. rechtlicher Teil - Dauer 1 Stunde > Kurspräsentation > Allgemeine Arbeitssicherheits- und Hygienebestimmungen, insbesondere die den Einsatz von Arbeitsmitteln betreffen G.v.D. 81/2008 > Verantwortung des Fahrers bzw. der Fahrerin; 2. technischer Teil - Dauer 3 Stunden > Typen und Eigenschaften der verschiedenen Fahrzeuge für den internen Transport > Die häufigsten Unfallursachen mit selbst fahrenden Staplern > Bauart der Flurförderfahrzeuge > Hauptbestandteile und Baugruppen > Batterieladegeräte > Steuer- und Sicherheitseinrichtungen > Gleichgewichtsvoraussetzungen > Periodische Kontrollen und Wartung > Sicherer Einsatz und Verwendung von Flurförderfahrzeugen - Praxisaspekte > Wartungshinweise und periodische Kontrollen > Abschlussprüfung;



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Voraussetzung für die o.g. Auffrischung ist der Besuch eines gültigen Grundkurses (dafür verantwortlich ist der bzw. die Arbeitgeber:in des Teilnehmenden).

Kurssprache
Deutsch

Beginn	Ende	Kurstage
22.05.2024	22.05.2024	1
Beginnzeit	Endzeit	Dauer
08:00 Uhr	12:00 Uhr	239 Minuten

Beschreibung Zeit
Corso di aggiornamento per conducenti di carrelli industriali semoventi, carrelli semoventi a braccio telescopico e telescopici rotativi

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe
Bediener:innen von Industriegabelstaplern, selbstfahrenden Teleskopstaplern,

Referent/in
Peter Nicolussi-Leck

Gebühr
100 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it



Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Auffrischkurs für Vorgesetzte

GvD Nr. 81/2008 Art. 37 und Staat - Regionen - Konferenz Nr. 221 vom 21.12.2011

Themenbereich

Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung

Veranstaltungsort: Nobis - Bruneck, Europastraße 9

Gesetzliche Grundlagen: Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 81/2008 Art. 37 und Staat - Regionen - Konferenz Nr. 221 vom 21.12.2011; Modul 1- Arbeitssicherheitsrecht (3h) > Unfallstatistiken > Rechtlichen Grundlagen und gesetzliche Neuerungen > zivil- und strafrechtliche Haftung > Arbeitssicherheitssystem > Rechte und Pflichten des Vorgesetzten bzw. der Vorgesetzten > Information, Schulung und Unterweisung > DUVRI und ESP > Modul 2 - Betriebliche Gesundheitsförderung (3h) > Grundlagen der Betrieblichen Gesundheitsförderung und -management > Führung und Kommunikation > Lob, Kritik und Feedback > Mitarbeiter:innenführung > Arbeitsaufträge klar formulieren und delegieren, Arbeitsorganisation > Effizientes Zeit- und Zielmanagement > Stress, Burnout, Stressmanagement;

Voraussetzung für die o.g. Auffrischung ist der Besuch eines gültigen Grundkurses (dafür verantwortlich ist der bzw. die Arbeitgeber:in des Teilnehmenden).

Kurssprache

Deutsch

Beginn

17.05.2024

Ende

17.05.2024

Kurstage

1

Beginnzeit

08:00 Uhr

Endzeit

15:00 Uhr

Dauer

360 Minuten

Beschreibung Zeit

Corso di aggiornamento per preposti

Ort

Vahrn

Stiftstraße 1

Zielgruppe

Vorgesetzte, Vorarbeiter:innen, Gruppenleiter:innen, Koordinator:innen

Referent/in

Ingrid Rofner



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Gebühr

120 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss

-

Kursanbieter

Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.

Email

Grundausbildung für Vorgesetzte

GvD Nr. 81/2008 Art. 37 und Staat - Regionen - Konferenz Nr. 221 vom 21

Themenbereich

Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung

Veranstaltungsort: Nobis Bruneck, Europastraße 9

Gesetzliche Grundlagen: Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 81/2008 Art. 37 und Staat - Regionen - Konferenz Nr. 221 vom 21.12.2011; Modul 1 - Arbeitssicherheitsrecht (4h) > Unfallstatistiken > Rechtlichen Grundlagen und gesetzliche Neuerungen > zivil - und strafrechtliche Haftung > Arbeitssicherheitssystem > Rechte und Pflichten des bzw. der Vorgesetzten > Information, Schulung und Unterweisung > DUVRI und ESP > Modul 2 - Betriebliche Gesundheitsförderung (4h) > Grundlagen der Betrieblichen Gesundheitsförderung und -management > Führung und Kommunikation > Lob, Kritik und Feedback > Mitarbeiter:innenführung > Arbeitsaufträge klar formulieren und delegieren, Arbeitsorganisation > Effizientes Zeit- und Zielmanagement > Stress, Burnout, Stressmanagement;

Kurssprache

Deutsch

Beginn

17.05.2024

Ende

17.05.2024

Kurstage

1

Beginnzeit

08:00 Uhr

Endzeit

17:00 Uhr

Dauer

479 Minuten

Beschreibung Zeit

Formazione base per preposti



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe
Vorgesetzte, Vorarbeiter:innen, Gruppenleiter:innen, Koordinator:innen

Referent/in
Ingrid Rofner

Gebühr
150 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email

Grundausbildung für Arbeitnehmer:innen (alle Risikoklassen) GvD Nr. 81/2008 Art. 37 und Staat - Regionen - Konferenz Nr. 221 vom 21.12.2011

Themenbereich
Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung
Veranstaltungsort: Bildungshaus Kloster Neustift, Stiftstraße 1

Gesetzliche Grundlagen: Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 81/2008 Art. 37 und Staat - Regionen - Konferenz Nr. 221 vom 21.12.2011; > Unfallstatistiken > Rechtsgrundlagen > Rechte und Pflichten der verschiedenen Subjekte im Betrieb > die Verantwortlichen im Arbeits- und Gesundheitsschutz > Betriebliche Gesundheitsförderung, Ergonomie und Rückenschulung > Information über die Begriffe Gefahr, Risiko, Unfall, Schaden, Vorbeugung, die Gefährdungsbeurteilung (Risikobewertung) > Vorbeuge- und Schutzmaßnahmen > allgemeine und spezifische Gefahren > Sicherheitsbeschilderung > Aufsichtsbehörden > Aufklärung über die Verfahren betreffend Erste Hilfe, Brandbekämpfung und Evakuierung der Arbeitsstätten > Abschlussprüfung;

Kurssprache
Deutsch



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Beginn
14.05.2024

Ende
15.05.2024

Kurstage
2

Beginnzeit
08:00 Uhr

Endzeit
17:00 Uhr

Dauer
959 Minuten

Beschreibung Zeit
Formazione base per lavoratori

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe
Arbeitnehmer:innen aller Risikoklassen

Referent/in
Ingrid Rofner

Markus Plankensteiner

Karl Heinz Volgger

Gebühr
230 € Teilnahmebeitrag hohes Risiko (16 Stunden)

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it



Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Self Leadership

Nur wer sich selbst führen kann, kann auch Andere führen

Themenbereich

Betriebsführung

Kursbeschreibung

Wie Sie erreichen was Sie wollen

Es gibt jede Menge Guidelines, Leitfäden, Checklisten, Bedienungsanleitungen oder How-To-Tipps im Leben. Selbige gibt es natürlich auch für das Thema Leadership. „So wirst du eine gute Führungskraft“ oder „So führst Du ein Team zum Erfolg“, wo der Hauptfokus auf andere und nach aussen liegt. Dabei liegt die Basis für eine gute Führung ganz wo anders: Bei jedem selbst! Self Leadership ist das Fundament und somit viel wichtiger, als all diese How-To's. Denn für dein eigenes Leben gibt es keine Bedienungsanleitung.

Vom Opfer zum Täter:

- > Das persönliche Mindset
- > Gedanken steuern und Emotionen beherrschen
- > Von Problemorientiert zu Lösungsorientiert

Die Komfortzone:

- > Mentale Grenzen durchbrechen
- > Rituale entwickeln
- > Umgang mit Enttäuschungen

Die Macht des Unterbewusstseins:

- > Wie kann ich mein Unterbewusstsein positiv beeinflussen
- > Glaubenssätze erkennen und verändern
- > Ziele definieren

Innere Ressourcen nutzen:

- > Wie Sie Ihre natürliche Energie nutzen
- > Bringen Sie Ordnung in Ihr Leben
- > Das Gesetz der Gelassenheit
- > Die fünf Säulen der Persönlichkeitsentwicklung



Corsi & Percorsi

corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Sich selber und andere motivieren:

- > Definition von Motivation
- > Die Selbstreflektion/Selbstwahrnehmung
- > Positiv denken und der Optimismus

Kommunikation und Gesprächsführung:

- > Das Dilemma der Kommunikation
- > Grundsätze der Kommunikation und die nonverbale Kommunikation
- > Wer fragt der führt - Fragetechniken erfolgreich anwenden
- > Die Wahrnehmung: Erwartung vs. Realität
- > Körperhaltung interpretieren
- > Gestik, Mimik richtig einsetzen und interpretieren

Selbst- Zeit und Energie Management:

- > Delegieren: Aufgaben definieren und delegieren
- > Priorisieren: Prioritäten richtig setzen
- > Unterschied zwischen Effektivität und Effizienz
- > Zeitfresser identifizieren und Strategien gegen Zeitdiebe definieren

Entscheidungen Treffen:

- > Unbewusste Entscheidungen und der Instinkt
- > Die Phasen der Entscheidungsfindung
- > Die besten Methoden zur Entscheidungsfindung

Kurssprache

Deutsch

Beginn

13.05.2024

Ende

24.05.2024

Kurstage

2

Beginnzeit

09:00 Uhr

Endzeit

17:00 Uhr

Dauer

839 Minuten

Beschreibung Zeit

-

Ort

Vahrn

Stiftstraße 1



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Zielgruppe

Mitarbeiter:innen, Führungskräfte, Inhaber:innen und jede:r der ein ausgewo

Referent/in

Peter Werth

Gebühr

490 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss

-

Kursanbieter

Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.

Email

Finanzbuchhaltung für Anfänger:innen

Aneignung der Grundkenntnisse

Themenbereich

Betriebsführung

Kursbeschreibung

In diesem Seminar geht es um die Aneignung der Grundkenntnisse der Finanzbuchhaltung. Die Teilnehmer:innen, welche Aufgaben der Buchhaltung übernehmen sollen bzw. schon begleitende Tätigkeiten ausführen, lernen, die Grundlagen ihrer Arbeit zu verstehen, um diese autonom und korrekt durchführen zu können.

Zentrales Thema dieses Seminares sind die praktischen Übungen mit den Teilnehmer:innen, damit diese routiniert mit den täglichen Geschäftsvorfällen umgehen können und diese zweifelsfrei in der Buchhaltung erfassen können.

Die nötigen Stammdaten

Der Kontenplan und die Gliederung der Bilanz > Erfolgs- und Bestandskonten > Die Buchungsgründe und sonstige benötigte Tabellen

Unterlagen und deren Ablage

Wichtige buchhalterische Unterlagen und die gesetzlich vorgesehenen Register > für welches Ablage- und Archivsystem sollten wir uns entscheiden?

Grundsätzliches zur Buchhaltung



Corsi & Percorsi

corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Ziel und Zweck der doppelten Buchführung > Mehrwertsteuerbuchhaltung, Intrastat-Meldung, Esterometro, usw. > F24-Einzahlungen (Bank, Entratel, ...) > das Portal der elektronischen Ausgangsrechnungen > Wann verändert sich das Vermögen und wann buche ich auf die Aufwands- bzw. Erlöskonten?

Grundlagen Vermögensbilanz

> Sachanlagenbuchhaltung (materielle und immaterielle Anlagegüter) und deren Wertberichtigung (Abschreibungen) > Vorräte, offene Baustellen/Projekte und deren Bewertung > Kundenbuchhaltung (offene Posten, Grundlagen des Mahnwesens) > Privatentnahmen der Gesellschafter > periodische Abstimmung der Bankkonten; Zusammenhang mit dem Homebanking > Rechnungsabgrenzungen und deren Funktion > Das Eigenkapital und die Reserven > Darlehen und Leasing und deren Verbuchung > Kreditkartenbuchungen > die Lieferantenbuchhaltung und der Zahlungsfluss > Anzahlungen von Kunden bzw. an Lieferanten

Grundlagen Gewinn- und Verlustrechnung

die verschiedenen Formen des Umsatzes > Wareneinkauf vs. Wareneinsatz > Berücksichtigung der Bestandsveränderungen > Lohnverbuchung als Aufwand bzw. Verbindlichkeiten > periodenfremde Aufwände und Erträge > Aufwände und Erträge vs. Kosten und Erlöse > außerordentliche Aufwände und Erträge > das Finanzergebnis > Absetzbarkeit von Kosten (Änderung der Steuergrundlage)

Praktische Übungen

die erworbenen theoretischen Kenntnisse der Grundlagen aus der Vermögensbilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung werden durch Übungen zu den Geschäftsvorfällen den Teilnehmern*innen erklärt und die dazugehörigen Buchungssätze gezeigt.

Grundlagen Gewinn- und Verlustrechnung

die verschiedenen Formen des Umsatzes > Wareneinkauf vs. Wareneinsatz > Berücksichtigung der Bestandsveränderungen > Lohnverbuchung als Aufwand bzw. Verbindlichkeiten > periodenfremde Aufwände und Erträge > Aufwände und Erträge vs. Kosten und Erlöse > außerordentliche Aufwände und Erträge > das Finanzergebnis > Absetzbarkeit von Kosten (Änderung der Steuergrundlage)

Praktische Übungen

die erworbenen theoretischen Kenntnisse der Grundlagen aus der Vermögensbilanz und der Gewinn- und Verlustrechnung werden durch Übungen zu den Geschäftsvorfällen den Teilnehmern*innen erklärt und die dazugehörigen Buchungssätze gezeigt.

Bilanzierung

vorbereitende Tätigkeiten für den periodischen Bilanzabschluss > Eröffnungs- und Schlussbilanz und deren Buchungen

Bilanzanalyse mit Kennzahlen

einfache Bilanzkennzahlen erstellen und deren Aussage kennen > Cashflow



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Kurssprache
Deutsch

Beginn
13.05.2024

Ende
15.05.2024

Kurstage
3

Beginnzeit
09:00 Uhr

Endzeit
17:00 Uhr

Dauer
1260 Minuten

Beschreibung Zeit
-

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe
Das Seminar richtet sich an Sachbearbeiter:innen aus der Buchhaltung oder a

Referent/in
Stefan Deporta

Gebühr
600 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email

EXCELLENCE ACADEMY - Lehrgang: Wirtschaftspsychologie
Mit der Möglichkeit zum Universitätsabschluss

Themenbereich
Betriebsführung



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Kursbeschreibung

In diesem berufsbegleitenden Basis-Lehrgang erlernen Sie das Leben und das Verhalten von Menschen in Organisationen zu verstehen, sich psychologisches Wissen anzueignen und Empathie zu entwickeln.

Der 10-tägige Lehrgang gibt Ihnen einen fundierten Einblick in die Erkenntnisse und Anwendungsmöglichkeiten der Wirtschaftspsychologie. Sie lernen unterschiedliche Organisationsmodelle, ausgewählte motivationstheoretische Ansätze und die neuesten Erkenntnisse der Neuro-Wissenschaften kennen und für Ihren beruflichen Kontext anzuwenden. Dieses eigens für die Zielgruppe konzipierte Programm befähigt Sie, Verhalten und Agieren von Menschen in Organisationen und Unternehmen besser zu verstehen und Gruppendynamik zu erkennen und gezielt zu lenken. Sie erfahren, welche Vorteile die Psychologie für die Unternehmensführung bringt, weiters erweitern Sie Ihr eigenes Handlungsrepertoire im Umgang mit Mitarbeitern, Kollegen und Geschäftspartnern und bei strategischen Unternehmensentscheidungen.

Upgrade zum Universitätslehrgang:

In weiteren 6 Tagen werden Ihnen wesentliche Inhalte aus dem Bereich Strategisches Management & Führung nähergebracht. Sie verstehen betriebswirtschaftliche Zusammenhänge in unterschiedlichsten Unternehmen und können dieses erlernte theoretische Wissen direkt, auch schon während des Lehrgangs, anhand von Praxisbeispielen, in die eigene Umwelt einfließen lassen.

Der zweite wesentliche Schwerpunkt des Universitätslehrganges befasst sich mit den Themen Marketing sowie Innovationsmanagement & Change.

Nach Absolvierung aller Module ist es für die Erreichung des universitären Abschlusses erforderlich eine Transferarbeit zu einem selbst gewählten Projekt im Umfang von circa 20 Seiten zu verfassen. Ziel dieser Arbeit ist es, das erlernte theoretische Wissen anhand eines Praxisprojektes im eigenen Unternehmen umzusetzen und den Mehrwert des Universitätslehrgangs sofort spürbar zu machen.

Der Lehrgang endet mit einem Universitätszertifikat "Diploma of Advanced Studies" der Philipps-Universität Marburg in Deutschland mit ausgewiesenen 30 ECTS Punkten, die zu einem weiterführendem Studium berechtigen.

Detailprogramm zum Lehrgang

Folder Excellence Academy

Kurssprache

Deutsch

Beginn

10.05.2024

Ende

12.10.2024

Kurstage

10

Beginnzeit

09:00 Uhr

Endzeit

17:00 Uhr

Dauer

4815 Minuten

Beschreibung Zeit

-



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Ort

Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe

Erfahrene und Nachwuchs-Führungskräfte, Personalverantwortliche, Unternehme

Referent/in

Mathias Müller

Wolfgang Astecker

Michael Lingenfelder

Elisabeth Burghofer

Gebühr

3750 € Teilnahmebeitrag zzgl. MwSt.

Anmeldeschluss

-

Kursanbieter

Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.

Email

Lehrgang: Rezeptionsmanagement

Zeitgemäße und professionelle Führung eine Rezeption

Themenbereich

Betriebsführung

Kursbeschreibung

Die Hotelrezeption gilt als das Informationszentrum und ist die Visitenkarte eines jeden Unterkunftbetriebes (ob Hotel, Pension oder Privatzimmervermieter).

Die Kommunikation nach innen und außen ist dabei das A&O. Im Lehrgang werden die Teilnehmenden bestens auf den Berufsalltag vorbereitet.



Corsi & Percorsi

corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Perfektes Auftreten, Freude am Umgang mit Menschen, Organisations- und Sprachtalent, fachliche Qualifikationen sowie Belastbarkeit machen einen verantwortungsbewussten Mitarbeiter aus. Gut ausgebildete Mitarbeiter bestechen durch Kompetenz und Professionalität.

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Die Teilnehmenden erhalten das nötige Know-how, um am Empfang zu bestehen. Von der Organisation über Verwaltungsarbeiten, check-in/check-out, Reservierungstätigkeiten und sicheres Auftreten werden Sie in der Arbeit an der Rezeption ausgebildet. Durch Theorie, praktische Übungen und ausreichend Trainingsphasen soll der Grundstein für eine Ausbildung für die Arbeit an der Rezeption gelegt werden, denn die Rezeption ist weitaus mehr als eine reine Informationsanlaufstelle.

Inhalte

- > Organisation der Rezeption/praktische Rezeptionsarbeit
- > Kommunikation/Verhaltenstraining
- > Telefontraining
- > Beschwerdemanagement
- > Korrespondenztraining/stilsicheres Formulieren
- > Organisation von Veranstaltungen
- > Marketing
- > EDV-Einsatz im Hotel
- > Hotelprogramm (ASA-J)
- > Social Media
- > Rechtsbereich
- > Exkursion/Besichtigung Hotelbetrieb
- > Abschlussprüfung

Modul 1

Organisation und Ablauf in der Rezeption, Beschwerdenmanagement

Modul 2

Telefon - und Korrespondenztraining

Modul 3

strategisches und operatives Marketing, Rechtsbereich

Modul 4

EDV und Hotelprogramm ASA (bitte eigenen Laptop mit Windows-Betriebssystem mitbringen)



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it



Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Modul 5

Besichtigung eines Hotelbetriebes und Organisation von Veranstaltungen

Prüfungsvorbereitung und Abschlussprüfung

Detailprogramm zum Lehrgang

Kurssprache

Deutsch

Beginn

09.05.2024

Ende

14.11.2024

Kurstage

12

Beginnzeit

09:00 Uhr

Endzeit

17:00 Uhr

Dauer

5625 Minuten

Beschreibung Zeit

-

Ort

Vahrn

Stiftstraße 1

Zielgruppe

Personen, die kontaktfreudig und zielstrebig sind und sich fit machen wollen

Referent/in

Peter Werth

Gebühr

2250 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss

-



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email

Ausbildung zum bzw. zur Sicherheitssprecher:in GvD Nr. 81/08 Art. 37

Themenbereich
Arbeitssicherheit, Brandschutz

Kursbeschreibung
Veranstaltungsort: Bildungshaus Kloster Neustift, Stiftstraße 1

Gesetzliche Grundlagen: Gesetzesvertretendes Dekret Nr. 81/08 Art. 37

Tag 1: > Unfallstatistiken > EU-Grundsätze laut Richtlinie 89/391/EWG
> Rechtsgrundlagen und gesetzliche Neuerungen > Rechte und Pflichten

der verschiedenen Subjekte im Betrieb > die Verantwortlichen im Arbeits-

und Gesundheitsschutz > Aufsichtsbehörden > Information über die Verfahren betreffend Erste Hilfe, Brandbekämpfung und Evakuierung der Arbeitsstätten > Die Rolle des Sicherheitssprechers bzw. der Sicherheitssprecherin, Aufgaben und Pflichten > Arbeitsstätten in Produktionsbetrieben

Tag 2: > Definition der Begriffe im Arbeitsschutz (Gefahr, Schaden, Vorbeugung, Sicherheit) > Gefährdungserkennung, Gefährdungsbeurteilung, Risikobewertung > Festlegung und Ermittlung der Risikofaktoren im Betrieb > Vorbeuge- und Schutzmaßnahmen > allgemeine Gefahren im Betrieb

Tag 3: > Spezifische Gefahren im Betrieb > Vorbeuge- und Schutzmaßnahmen > Persönliche Schutzausrüstungen (PSA) > Sicherheitsbeschilderung > Notfallmanagement

Tag 4 (Vormittag): > Modelle von Arbeits- und Gesundheits-Managementsystemen > Information, Schulung und Ausbildung der Mitarbeiter:innen > Gesundheitsüberwachung > Minderjährigen- und Mutterschaftsschutz > Periodische Sicherheitsbesprechung

> Wartung und sicherheitstechnische Überprüfungen > Lenkung Dokumente und Aufzeichnungen > Erstellen des Einsatzsicherheitsplanes und DUVRI

Tag 4 (Nachmittag): > Grundlagen der Kommunikation > Grundlagen der Betrieblichen Gesundheitsförderung > Arbeitsbedingter Stress, Burnout, Stressmanagement > Gefährdungsbeurteilung arbeitsbedingter Stress > Abschlussprüfung

Kurssprache
Deutsch



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Beginn
08.05.2024

Ende
16.05.2024

Kurstage
4

Beginnzeit
08:00 Uhr

Endzeit
17:00 Uhr

Dauer
1920 Minuten

Beschreibung Zeit

Formazione base per rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

Ort

Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe

Gewählte oder ernannte Sicherheitssprecher:innen

Referent/in

Ingrid Rofner

Alessandro Doro

Karl Heinz Volgger

Marcel Fischer

Gebühr

550 € Teilnahmebeitrag

Anmeldeschluss

-

Kursanbieter

Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.
Email



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it



Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Lehrgang: Coaching als Führungsaufgabe

Das Ganze im Blick

Themenbereich
Betriebsführung

Kursbeschreibung

Sie tragen Personalverantwortung in einem mittelständischen Unternehmen des Handels und Handwerks, in Tourismus und Gastronomie, oder in Dienstleistungsunternehmen?

Dann bieten wir Ihnen mit dieser Weiterbildung konzeptionelle Grundlagen und ganz viel Praxismodelle für aktuelle Anforderungen der modernen Personalführung. Als TeilnehmerInnen lernen Sie, wie Sie mit ihren MitarbeiterInnen lösungsfokussierte Gespräche führen, Teamtreffen moderieren und Konflikte und Beschwerden gut managen. So sind Sie besser gerüstet gemeinsam mit Ihren Teams Veränderungsprozesse, die heute jedem Betrieb abverlangt werden, gut zu gestalten.

In mehreren Seminaren lernen Sie mit KollegInnen mit vergleichbaren Anforderungen Schritt für Schritt immer komplexere Situationen zu meistern. Ein Zusatz-Seminar gibt Antworten auf die speziellen Fragen der Personalführung in Familienbetrieben.

> Modul 1: Systemisch führen - das Ganze im Blick

Grundlagenseminar, Einführung in lösungsfokussiertes Denken und Führen

Prinzipien kooperationsfördernder Führung

> Modul 2: Kommunikation, Lösungsorientierte Gesprächsführung

Praxis der lösungsfokussierten Gesprächsführung, Moderation von Konflikten, Konstruktiver Umgang mit Beschwerden, Lösungsorientierung im Führungsalltag

> Modul 3: Team- und Personalentwicklung

Rollen in Teams, Personalentwicklung- Erkennen der Entwicklungspotenziale und diese fördern, Aufgaben von Leitung in Teamentwicklungsprozessen

> Modul 4: Ich und mein Team - Meine ganz persönliche Geschichte als Teamleiter

mein persönlicher Zugang zu Führung, meine Prägungen, meine Stärken und wie ich Fallen geschickt umgehe, mein Bild einer starken Führungskraft

> Modul 5: Gesunde Führung - Gesundheitsmanagement

Verantwortung für die eigene Gesundheit und die der MitarbeiterInnen, Vertiefung des Führungsverständnisses, Anforderungen von Change- und Diversity-Management



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

> Modul 6: Herausforderungen im Familienbetrieb erfolgreich managen

die speziellen Anforderungen von Familienbetrieben, Reflexion der Rollendynamiken und ein konstruktiver Umgang damit

Detailprogramm zum Lehrgang

Kurssprache

Deutsch

Beginn

06.05.2024

Ende

20.12.2024

Kurstage

8

Beginnzeit

09:00 Uhr

Endzeit

17:00 Uhr

Dauer

5040 Minuten

Beschreibung Zeit

-

Ort

Vahrn

Stiftstraße 1

Zielgruppe

Führungskräfte und Personalverantwortliche

Referent/in

verschiedene Fachreferenten

Birgit Dissertori

Gebühr

3190 € Teilnahmebeitrag zzgl. 2,00 EUR Stempelgebühr

Anmeldeschluss

-

Kursanbieter

Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.

Email



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it



Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Lehrgang Hotelmanagement

Von der Rezeption zur Direktion/ins Management

Themenbereich
Betriebsführung

Kursbeschreibung

Die prozessoptimierte Arbeit an der Rezeption ist die Basis für eine gute Auslastung im Hotel. Tägliches Ein- und Auschecken, Kontakt-Punkt für die Gäste und die anderen Abteilungen und das Organisieren von kleinen und großen Wünschen prägt den Alltag des Rezeptionisten/der Rezeptionistin. Nach jahrelangem Arbeiten in diesem Bereich entsteht meist der Wunsch nach einer Erweiterung des Aufgabenbereiches und dem nächsthöheren Schritt ins Management eines Betriebes. Genau hier setzt dieser Lehrgang an: Welche Fachinhalte unterscheiden die Arbeit an der Rezeption von den Tätigkeiten in der Direktion? Welche zusätzlichen Fähigkeiten erfordert diese Position?

Inhalte des Lehrganges:

- > Funktionen und Aufgabenbereiche der Direktion/des Managements
- > Vom Mitarbeitenden zur Führungskraft: persönliche Entwicklung
- > Personalmanagement: Von der Akquise zum Exitgespräch
- > Preis- und Angebotsgestaltung und Implementierung, Revenue Management
- > Verkaufs-Techniken am Telefon und Up-Selling
- > Marketing: Online und Offline
- > Content Marketing und Social Media Marketing: Inhalte gestalten und veröffentlichen
- > Online-Vertrieb: IBE, Channel, OTA's, Tour Operator
- > ASA-J: Manager Report und Kennzahlen-Analyse
- > Controlling: Kennzahlen und Statistiken, Lohnberechnung
- > Leadership: Die richtigen Tools für eine moderne Führungskraft
- > Qualitäts-, Prozess- und Beschwerdemanagement, Motivation

Der Lehrgang wird gestaltet von Fachleuten aus der Praxis, sprich Personen, die den Posten der Direktionsassistentin oder Direktion in verschiedenen Betrieben in Südtirol und im Ausland innehaben oder hatten.

Detailprogramm zum Lehrgang

Kurssprache
Deutsch



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Beginn
13.03.2024

Ende
11.12.2024

Kurstage
20

Beginnzeit
09:00 Uhr

Endzeit
17:00 Uhr

Dauer
8400 Minuten

Beschreibung Zeit

-

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe
Personen mit Berufserfahrung im Hotel, ASA Kenntnissen, Grundkenntnissen im

Referent/in
Peter Werth

verschiedene Fachreferenten

Gebühr
3050 € Teilnahmebeitrag zzgl. 2,00 EUR Stempelgebühr

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email

EXCELLENCE ACADEMY - Lehrgang: Wirtschaftspsychologie Mit der Möglichkeit zum Universitätsabschluss

Themenbereich
Betriebsführung

Kursbeschreibung

In diesem berufsbegleitenden Basis-Lehrgang erlernen Sie das Leben und das Verhalten von Menschen in Organisationen zu verstehen, sich psychologisches Wissen anzueignen und Empathie zu entwickeln.



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Der 10-tägige Lehrgang gibt Ihnen einen fundierten Einblick in die Erkenntnisse und Anwendungsmöglichkeiten der Wirtschaftspsychologie. Sie lernen unterschiedliche Organisationsmodelle, ausgewählte motivationstheoretische Ansätze und die neuesten Erkenntnisse der Neuro-Wissenschaften kennen und für Ihren beruflichen Kontext anzuwenden. Dieses eigens für die Zielgruppe konzipierte Programm befähigt Sie, Verhalten und Agieren von Menschen in Organisationen und Unternehmen besser zu verstehen und Gruppendynamik zu erkennen und gezielt zu lenken. Sie erfahren, welche Vorteile die Psychologie für die Unternehmensführung bringt, weiters erweitern Sie Ihr eigenes Handlungsrepertoire im Umgang mit Mitarbeitern, Kollegen und Geschäftspartnern und bei strategischen Unternehmensentscheidungen.

Upgrade zum Universitätslehrgang:

In weiteren 6 Tagen werden Ihnen wesentliche Inhalte aus dem Bereich Strategisches Management & Führung nähergebracht. Sie verstehen betriebswirtschaftliche Zusammenhänge in unterschiedlichsten Unternehmen und können dieses erlernte theoretische Wissen direkt, auch schon während des Lehrgangs, anhand von Praxisbeispielen, in die eigene Umwelt einfließen lassen.

Der zweite wesentliche Schwerpunkt des Universitätslehrganges befasst sich mit den Themen Marketing sowie Innovationsmanagement & Change.

Nach Absolvierung aller Module ist es für die Erreichung des universitären Abschlusses erforderlich eine Transferarbeit zu einem selbst gewählten Projekt im Umfang von circa 20 Seiten zu verfassen. Ziel dieser Arbeit ist es, das erlernte theoretische Wissen anhand eines Praxisprojektes im eigenen Unternehmen umzusetzen und den Mehrwert des Universitätslehrgangs sofort spürbar zu machen.

Der Lehrgang endet mit einem Universitätszertifikat "Diploma of Advanced Studies" der Philipps-Universität Marburg in Deutschland mit ausgewiesenen 30 ECTS Punkten, die zu einem weiterführendem Studium berechtigen.

Detailprogramm zum Lehrgang

Folder Excellence Academy

Kurssprache
Deutsch

Beginn
23.02.2024

Ende
12.10.2024

Kurstage
10

Beginnzeit
09:00 Uhr

Endzeit
17:00 Uhr

Dauer
4815 Minuten

Beschreibung Zeit

-

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Zielgruppe

Erfahrene und Nachwuchs-Führungskräfte, Personalverantwortliche, Unternehmer

Referent/in

Michael Lingenfelder

Wolfgang Astecker

Elisabeth Burghofer

Mathias Müller

Gebühr

6450 € Teilnahmebeitrag zzgl. MwSt.

Anmeldeschluss

-

Kursanbieter

Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs

-

Ansprechperson

Tel.

Email

Lehrgang: Auf dem Weg zur Top-Führungskraft

Themenbereich

Betriebsführung

Kursbeschreibung

Die Rolle der Führungskraft wird immer wichtiger. Sie bringt neue Herausforderungen, Verantwortungen und Entwicklungsmöglichkeiten mit sich. In diesem zertifizierten Lehrgang werden alle wichtigen Kompetenzen für erfolgreiche und kompetente Führungsarbeit vermittelt.

Als Führungskraft ist man für seinen Bereich und die Zielerreichung seiner Mitarbeitenden verantwortlich. Dazu gilt es Menschen zu befähigen, zu organisieren, zu leiten, zu managen, Entscheidungen zu treffen, Konflikte und Probleme zu lösen und die gesetzten Ziele zu erreichen. Mitarbeiter:innen sollen entwickelt, Teams geführt und es muss für ein gutes Miteinander gesorgt werden.



Corsi & Percorsi

corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Es gilt die Rolle der Führungskraft professionell auszufüllen und zusätzlich sich und das Unternehmen erfolgreich zu präsentieren. Darüber hinaus sollte man sich selbst nicht vergessen: Wie schaffe ich es, mich weiterzuentwickeln, meine beruflichen und persönlichen Ziele zu erreichen, und dabei gleichzeitig resilient und nachhaltig erfolgreich zu sein?

Im zehntägigen Lehrgang zu vier Modulen lernen die Teilnehmer*innen die wesentlichen Inhalte erfolgreicher Führung kennen. Theorie, Wissensvermittlung, praktische Beispiele und Erfahrungsaustausch werden miteinander verzahnt. Zudem ermöglicht der modulare Aufbau den Teilnehmer:innen, das Erlernte praxisnah umzusetzen, die Lernschritte laufend zu reflektieren, und als Führungskraft selbstsicher und kompetent aufzutreten.

Modul 1:

Führungskraft sein - Klarheit in der Rolle

- Berufliche Rollen, Inhalte und Schnittstellen
- Phasen des Übergangs: Wechsel vom Kollegen zum Vorgesetzten
- Führungs- und Managementaufgaben
- Managementkreislauf
- Ziele und Rahmen festlegen
- Entscheidungen treffen

Führung leben

- Den eigenen Führungsstil finden
- Mitarbeiterführung
- Führungsgrundsätze
- Führungsinstrumente
- Motivieren und gekonnt Rückmeldungen geben
- Umgang und Handling von schwierigen Mitarbeiter*innen

Modul 2:

Sich selbst führen

- Ziele und persönliches Optimalbild
- Klarheit in den verschiedenen Lebensrollen erlangen
- Den eigenen Handlungsrahmen gestalten
- Fokus und Konzentration
- Reflektionskompetenz entwickeln
- Kraft- und energievoll agieren
- Umgang mit Konflikten



Corsi & Percorsi

corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Die eigene Resilienz stärken

- Hintergründe und Arbeitsmethodik
- Die Säulen der Resilienz
- Effektivität steigern
- Gekonnt Grenzen setzen
- Beziehungsnetzwerk gestalten und pflegen
- Achtsame und effiziente Gestaltung des Tagesablaufes

Modul 3

Teams zum Erfolg führen

- Fundamente erfolgreicher Teams
- Erarbeitung einer gemeinsamen, kraftvollen Ausrichtung
- Kreativität im Team gezielt nutzen
- Werte im Team leben
- Kommunikation & Beziehungen bewusst gestalten
- Teammanagement: Die eigene Arbeitspräferenz erkennen und nutzen
- Zusammenspiel der wichtigsten Teamrollen

Modul 4

Kommunikation, professionell Präsentieren und Abschluss des Lehrganges

- Effizient mit Mitarbeitern, Team und Vorgesetzten kommunizieren
- Gesprächsführung auf die Motivationsfaktoren der Mitarbeiter abstimmen
- Meetings vorbereiten und strukturieren
- Körpersprache, Mimik und Gestik: Wir sind mehr als wir sagen
- Selfbranding: Rollen- und situationsgerechtes Auftreten und Kommunizieren
- Präsentationstechniken und Rhetorik
- Abschlussprojekte: Vortragen und Feedbacks

Detailprogramm zum Lehrgang

Kurssprache

Deutsch

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it



Corsi & Percorsi
corsiepercorsi.retecivica.bz.it

Zeit für Weiterbildung
weiterbildung.buergernetz.bz.it

Beginn
21.02.2024

Ende
13.09.2024

Kurstage
10

Beginnzeit
09:00 Uhr

Endzeit
17:00 Uhr

Dauer
4199 Minuten

Beschreibung Zeit
-

Ort
Vahrn
Stiftstraße 1

Zielgruppe
Unternehmer:innen und Führungskräfte (auch angehende), die ihre Führungskom

Referent/in
Katharina von Bruchhausen

Heinold Pider

Gebühr
2250 € Teilnahmebeitrag zzgl. 2,00 EUR Stempelgebühr

Anmeldeschluss
-

Kursanbieter
Bildungshaus Kloster Neustift

Detailseite zum Kurs
-

Ansprechperson

Tel.
Email